

**ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ**

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് \\  
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം , തിരുവനന്തപുരം  
dtekerala@gmail.com/ 04712561307

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം - ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം - ജീവനക്കാര്യം (ഡി) - യോഗ്യരായ ക്ലാർക്ക് /ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം- അനുവദിച്ചു - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു..

**ജീവനക്കാര്യം (ഡി) വിഭാഗം**

ED1/24697/24/ഡിടിഇ തിരുവനന്തപുരം26-02-2025

വായന:-20.09.2024 ലെ ഈ കാര്യാലയത്തിലെ DTETVM/6361/2024-EG3 നമ്പർ അന്തിമ പട്ടിക.

**ഉത്തരവ്**

18.07.2024 മുതൽ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടായ ഒഴിവുകളിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റ / തസ്തികമാറ്റ നിയമനത്തിന് യോഗ്യരായ ക്ലാർക്ക് /ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ് / ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികകളിലെ ജീവനക്കാരെ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പട്ടിക വായന പ്രകാരം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

ടി സീനിയോറിറ്റി പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ക്ലാർക്ക്/ ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികകളിലെ തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരെ ;കേരള സ്റ്റേറ്റ് & സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ ഭാഗം - II പൊതു ചട്ടം 28 (ബി) (ii) നു വിധേയമായി ₹ 35600 - 75400 വേതന നിരക്കിലുള്ള സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥിരദിനസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാന കയറ്റം അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

| ക്രമ. നം | വായന പട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ | പേര്,സ്ഥാപനം,പെൻ   | ഉദ്യോഗക്കയറ്റ പ്രാബല്യ തീയതി |
|----------|----------------------------|--|------------------------------|
| 1        | 26                         | മധു എം എസ്<br>ക്ലാർക്ക്<br>സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ്<br>കോളേജ്,വയനാട്<br>പെൻ -634267 | 28.08.2024                   |

ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരൻ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ തുടരേണ്ടതാണ്. ആയതിലേക്ക് ടി ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേറെ തസ്തിക സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയാക്കി താൽക്കാലികമായി ഉയർത്തുന്നു. ടി ജീവനക്കാരന്റെ ശമ്പളം 10.12.2021 ലെ സ.

ഉ(പി)നം.27/2012/ധന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഖണ്ഡിക 36 പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതാണ്. 13.12.2019 ലെ സ. ഉ(പി)നം.169/2019/ധന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഉള്ള സത്യ വാങ്മൂലം ടി ജീവനക്കാരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗകയറ്റം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ടി ജീവനക്കാരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ യഥാവിധി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

Deepa V

SENIOR ADMINISTRATIVE OFFICER

To

- 1.ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്കും/ജീവനക്കാർക്കും  
( ഡിടി ഇ വെബ് സൈറ്റ് വഴി)
- 2.സുപ്രണ്ട്.ജീവനക്കാര്യം (ജി) വിഭാഗം, ഡിടിഇ (ഇ-ഓഫീസ് വഴി)
- 3.സിസ്റ്റം അനലിസ്റ്റ്, ഡിടിഇ (പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
- 4.ഇ-ഓഫീസ് കരുതൽ സഞ്ചയം

പകർപ്പ്

- 1.സി.എ.സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, ഡിടിഇ